



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2017г. № 196Р

г. Красноуральск

Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2017г. № 851-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства СО от 04.03. 2016г. № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить расчёт норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 1).

2. Установить, что размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет с 01.03.2018г. 95,5% от норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере - 101 рубль 30 копеек в день.

4. Определить категории родителей (законных представителей), для которых предоставляется льгота по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа

округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение 2).

5. Утвердить порядок взимания родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение 3).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск, официальном сайте МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.03.2018г.

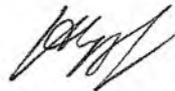
8. Признать утратившими силу с 01.03.2018 года:

- постановление администрации городского округа Красноуральск от 15.01.2014г. № 25 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

- постановление администрации городского округа Красноуральск от 18.01.2015г. № 75 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 15.01.2014г. № 25 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования»».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Макарову С.Н.

Глава
городского округа Красноуральск



Д.Н.Кузьминых

«Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования.»

Расчёт норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Расчёт норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования включает в себя:

- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

Норматив затрат на приобретение продуктов питания в стоимостном выражении до 3-х лет, в день (N)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника до 3-х лет на год в руб.* (Nп)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания в стоимостном выражении старше 3-х лет, в день (N)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника старше 3-х лет на год в руб.* (Nп)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника на год в руб. (ст.2+ст.4) /2	Норматив затрат на приобретение предметов личной гигиены на 1 воспитанника в руб. на год**	Норматив затрат за присмотр и уход на одного воспитанника на год в руб.	Норматив затрат за присмотр и уход на одного воспитанника в месяц в руб.	Норматив затрат за присмотр и уход на одного воспитанника в день в руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
76,52	15 309,36	151,86	33 758,48	24 533,92	1 684,54	26 218,46	2 184,87	106,06

* Норматив затрат на приобретение продуктов питания складывается из стоимости суточного рациона питания на одного ребёнка в соответствии с установленными нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с учётом сезонности, режима пребывания и для каждой категории воспитанников. Расчёт нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле

$$Nп = N \times I_1 \times I_2 \times I_3 \times I_4 \times D$$

где:

Nп- норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника до 3-х лет на год

N – норматив затрат на приобретение продуктов питания в стоимостном выражении

I_1 - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (до 3-х лет – 0,9, старше 3 лет -1),

I_2 . коэффициент, учитывающий режим работы организации (для воспитанников, посещающих организации с 5-и дневным режимом работы – 1),

I_3 - коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации (для воспитанников, посещающих организации с иными режимами работы (10,5 месяцев) – 1),

I_4 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (для воспитанников, посещающих группы с режимом пребывания до 10,5 часов – 0,9),

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации (2014 год – 247 дней).

Справочно:

Дети до 3-х лет – $76,52 \times 0,9 \times 1 \times 1 \times 0,9 \times 247 = 15\ 309,36$ руб.

Дети старше 3-х лет = $151,86 \times 1 \times 1 \times 1 \times 0,9 \times 247 = 33\ 758,48$ руб.

** Норматив затрат на осуществление прочих расходов связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, устанавливается в натуральном размере в соответствии с Методическими указаниями по организации учёта и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально-ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР,1986.

Наименование имущественно-материальных ценностей	единица измерения	нормы расхода на 1 группу из расчета на месяц	Сумма затрат на месяц в руб.	количество групп/ количество детей	сумма затрат на месяц на группы	затраты из расчета на 1-го ребенка по комплектованию в месяц	затраты из расчета на 1-го ребенка по комплектованию в день	количество рабочих дней в году	Итого сумма затрат на приобретение предметов личной гигиены на одного воспитанника на год
мыло хозяйственное	кус.	4	120,00						
мыло туалетное	кус.	5	125,00						
стиральный порошок	шт.	1	30,00						
моющие средства	пачки	1	45,00						
моющие средства	банка	1	54,00						
хлорка, жавелион (2 кг) (300таб.=600,00; 1таб.=2гр.)	таблетки	1000	2000,00						
бумажные полотенца	упаковка	4	100,00						
бумажные салфетки	пачки	4	60,00						
туалетная бумага	рулон	7	42,00						
Итого			2 576,00	93/ 1708	239 568,0	140,26	6,82	247	1683,42

«Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

Категории родителей (законных представителей), для которых предоставляется льгота по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

№ п/п	Категория граждан, которым предоставляется льгота	Основание предоставления льготы	Размер льготы	Документы, подтверждающие право на льготу
1.	Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ	100%	Медицинская справка
2.	Семьи опекунов (попечителей), приемных родителей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ	100%	Решение органа опеки и попечительства
3.	Родители (законные представители) детей-инвалидов	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995г № 181-ФЗ	100%	Справка МСЭК
4.	Родители (законные представители), имеющие трех и более детей (несовершеннолетних)	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ	50%	Свидетельства о рождении детей

«Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Порядок взимания родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (далее – родительская плата) устанавливается как ежемесячная плата за возмещение затрат на обеспечение необходимых условий для присмотра и ухода за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации).

2. Родительская плата взимается на основании договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка посещающего образовательную организацию.

3. Освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера производится на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера.

4. Для подтверждения права на освобождение от внесения родительской оплаты или уменьшение ее размера родители (законные представители) представляют руководителю образовательной организации письменное заявление и документы, подтверждающие наличие льготы.

5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

6. Документы, подтверждающие право на освобождение от внесения родительской оплаты или уменьшение ее размера, предоставляются родителями (законными представителями) ежегодно в течение одного календарного дня со дня подачи заявления об освобождении от внесения родительской платы или уменьшении ее размера. Если данные документы не представлены по истечении установленного срока, родительская плата

начисляется на общих основаниях и перерасчет родительской платы не производится.

7. Начисление родительской платы производится до 10 числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарного графика работы учреждения и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

8. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция за плановое количество дней посещения с учетом перерасчета за предыдущий месяц.

9. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанции, выданной образовательной организацией, путем безналичного расчета на лицевой счет образовательной организации до 25 числа каждого месяца.

10. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации по уважительной причине. Уважительной причиной непосещения ребенком образовательной организации является:

- период болезни ребенка, подтвержденный справкой медицинского учреждения;

- карантин в образовательном учреждении;

- период отпуска родителей (законных представителей) по их заявлению о непосещении ребенком учреждения на данный период - сроком до 75 календарных дней;

- закрытие образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

11. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим порядком, образовательная организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законодательством порядке.

12. В случае задолженности по родительской плате долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

13. Возврат суммы родителям (законным представителям) ребенка в случае выбытия ребенка производится на основании их заявления по приказу руководителя образовательной организации.

14. Ответственность за взимание родительской платы в образовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации.