

УТВЕРЖДАЮ

Глава

городского округа Красноуральск

Д. Н. Кузьминных

(подпись)

«30» января 2020г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества оказания услуг в 2019 году

МБДОУ Детский сад № 8

(наименование организации)

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества услуг оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества услуг оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместить на официальном сайте:					
ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК	Разместить на официальном сайте учреждения ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК	Январь 2020	Ответственный за ведение сайта		
в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и	Разместить на официальном сайте учреждения план и отчет по итогам	Январь, декабрь	Ответственный за ведение сайта		

отчетов по итогам НОК в 2019 году	НОК	2020			
Банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)	Разместить на официальном сайте банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта учреждения)	Январь 2020	Ответственный за ведение сайта		
	Обеспечение функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия на официальном сайте учреждения в разделе «Часто задаваемые вопросы»	постоянно	Ответственный за ведение сайта		
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации в частности разместить на сайте:					
информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	разместить информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	Январь 2020	Ответственный за ведение сайта		

II. Комфортность условий предоставления услуг

Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг:					
образовательно-развивающие программы (недостаток, оплата)	Продолжать изучать запрос родителей на организацию дополнительного образования	Апрель 2020	Заведующий		
	Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных	Август 2020	Заведующий		

	образовательных программ в соответствии с запросами потребителей и возможностями образовательной организации	(далее постоянно)			
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить:					
наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами)	Рассмотреть вопрос приобретения пандуса	В течение года	Заведующий хозяйством		
наличие адаптированных поручней, расширенных проемов	Рассмотреть вопрос адаптации поручней для инвалидов (лифты и расширенные дверные проемы не предусмотрены проектным решением заданий учреждения)	Декабрь 2020	Заведующий		
наличие сменных кресел-колясок	При возникновении необходимости приобрести сменные кресла-коляски (в данный момент необходимость в них отсутствует)	По мере необходимости	Заведующий		
	Инструктаж сотрудников по обслуживанию людей с ОВЗ и инвалидов	Март 2020	Заведующий		
предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Ввиду отсутствия данного вида инвалидов среди воспитанников и родителей (законных представителей) данные специалисты не предусмотрены штатным расписанием. При возникновении необходимости в них будет рассмотрен вопрос о их привлечении.	При необходимости	Заведующий		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Ознакомление сотрудников с Кодексом профессиональной этики.	Ежегодно, при приеме на работу	Заведующий		
	Консультирование педагогов по вопросам организации взаимодействия с родителями (законными представителями)	Май 2020	Заведующий		
	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	постоянно	Заведующий		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Поддерживать на прежнем уровне условия оказания услуг	Информирование родителей (законных представителей) о деятельности учреждения через сайт, информационные стенды	постоянно	Заведующий Ответственный за ведение сайта		
	Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых услуг 1) Проведение социологических исследований по удовлетворенности качеством предоставляемых услуг 2) Проведение дней открытых дверей для родителей воспитанников	Апрель	Заведующий		
	Продолжить работу по повышению МТБ учреждения	В соответствии и с планом финансово-	Заведующий Заведующий хозяйством		

		Хозяйствен ной Деятельност и на 2020 год и плановый период 2021 год			

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 8



Т.В. Кондратьева